



COMUNE DI GORIZIA
SETTORE DEL WELFARE COMUNALE
Servizio delle Politiche Sociali e delle Strutture Socio-Assistenziali
Piazza Municipio 1 – 34170 Gorizia P.IVA / C.F. 00122500317

BANDO Anno 2026

INTERVENTI A RIMBORSO DI SPESE VETERINARIE SOSTENUTE PER ANIMALI D'AFFEZIONE CENSITI, RIVOLTE AI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI INSISTENTI NEI TERRITORI DELLA EX PROVINCIA DI GORIZIA - ANNO 2026.

Il Comune di GORIZIA, in qualità di ente capofila assegnatario dei fondi per i Territori della ex Provincia di Gorizia, indice un bando pubblico per l'erogazione di contributi economici a rimborso delle spese veterinarie sostenute nel corso dell'anno 2026.

L'intervento si articola in due distinte misure di sostegno:

- **MISURA 1:** Contributi economici atti a fronteggiare la solitudine delle persone anziane tramite il sostegno alle spese veterinarie.
- **MISURA 2:** Contributi economici a rimborso delle spese veterinarie rivolti alla generalità dei cittadini proprietari di animali d'affezione.

Entità del Contributo e Cumulabilità

Per entrambe le misure si applicano le seguenti disposizioni economiche:

- **Copertura finanziaria:** È ammesso il rimborso delle spese sostenute e certificate **fino al 100%**, per un importo massimo di **1.000,00 euro annui** per singolo animale d'affezione.
- **Soglia minima:** Ciascuna istanza deve presentare una spesa minima ammissibile pari a **50,00 euro**.
- **Cumulabilità (Solo Misura 1):** Il contributo è cumulabile con qualsiasi altro intervento pubblico attivato a sostegno delle persone anziane e/o sole.

Requisiti di Ammissione

I richiedenti devono possedere i seguenti requisiti **al momento della presentazione dell'istanza**:

1. Residenza e Cittadinanza (Validi per entrambe le Misure)

- Residenza anagrafica in uno dei Comuni siti nei Territori della ex Provincia di Gorizia;
- Cittadinanza italiana, di uno Stato membro dell'Unione Europea (o familiare di cittadino UE regolarmente soggiornante), ovvero cittadinanza extracomunitaria in possesso di regolare permesso di soggiorno CE di lungo periodo o di durata non inferiore a un anno.

2. Condizioni Economiche e Anagrafiche Specifiche

- Per l'accesso alla MISURA 1 (Anziani): Età superiore a 65 anni e Attestazione ISEE ordinario per l'anno 2026 inferiore a € 30.000,00.
- Per l'accesso alla MISURA 2 (Famiglie): Attestazione ISEE ordinario per l'anno 2026 inferiore a € 25.000,00.

3. Requisiti dell'Animale d'Affezione

- Proprietà ufficiale dell'animale da parte del richiedente.
- Regolare iscrizione e censimento dell'animale presso la Banca Dati dell'Anagrafe nazionale tramite apposizione di **microchip**. (NOTE: Per i gatti dal **1° luglio 2026**, ai sensi dell'art. 27-bis e della L.R. 20/2012 e s.m.i., vige l'obbligo di identificazione tramite **microchip** e di iscrizione nella Banca Dati).
- In caso di animale diverso da cane o gatto, regolare detenzione del libretto sanitario.
- **Deroga per la specie felina per le spese ammesse a rimborso:** Sono ammesse al rimborso anche le spese precedenti alla apposizione del microchip e all'iscrizione nella banca dati nazionale (spese sostenute nell'anno 2026 prima del **1° luglio 2026**) esclusivamente per i gatti con **età superiore agli 8 anni**.

Spese Veterinarie Ammissibili

Sono ammesse a rimborso le spese strettamente collegate alla salute e al benessere dell'animale sostenute nell'anno 2026. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Spese di microchippatura.
- Visite veterinarie specialistiche ed esami di laboratorio.
- Interventi chirurgici.
- Acquisto di farmaci veterinari.

Giustificativi di spesa e di pagamento: Per ciascuna spesa dichiarata è necessario allegare la prova dell'avvenuto pagamento (ricevuta di bonifico o ricevuta POS o ricevuta quietanzata del veterinario) in cui risulti la natura/tipologia della prestazione o del farmaco.

Sarà necessario allegare le **Prescrizioni veterinarie** per scontrini farmaceutici che non specifichino espressamente la natura "veterinaria" del farmaco e per tutte le spese sostenute dalla cui ricevuta non si evinca la natura/tipologia della prestazione o del farmaco.

L'allegazione delle sole fatture emesse non complete della relativa attestazione di pagamento, non saranno ammesse a rimborso.

Le spese per l'acquisto di alimenti sono **escluse** dal rimborso. Sono fatte salve le sole diete terapeutiche speciali, purché supportate da apposita prescrizione del veterinario curante.

Saranno rimborsate solo le spese correttamente e debitamente documentate.

Clausola di controllo sui documenti originali

I richiedenti dovranno impegnarsi a conservare i documenti di spesa e le relative quietanze di pagamento in originale per tutta la durata dell'istruttoria, consapevoli che l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di effettuare verifiche a campione e richiedere l'esibizione degli stessi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Documentazione Obbligatoria da Allegare

Le domande prive della documentazione richiesta non saranno ritenute ammissibili:

- **Documento di identità** del richiedente;
- **Permesso di soggiorno** (per cittadini extracomunitari). *Se scaduto, allegare la ricevuta di rinnovo della Questura e il relativo bollettino postale di pagamento;*
- **Attestazione ISEE 2026** (*prodotta a titolo collaborativo*);
- **Certificato di iscrizione all'Anagrafe** dell'animale (recante il numero di microchip); in caso di animale diverso da cane o gatto, copia del **libretto sanitario**;

- Giustificativi di spesa e di pagamento;
- Prescrizioni veterinarie;
- Ove ricorra il caso, **Certificazione di invalidità** del richiedente o di un componente del nucleo familiare.

Termini e Modalità di Presentazione dell'Istanza

Tempistiche Perentorie

- **Apertura dei termini:** dal giorno [07/09/2026].
- **Chiusura dei termini:** al giorno [12/01/2027].
- **Le istanze trasmesse prima o dopo i termini sopra indicati saranno considerate inammissibili e non verranno prese in esame.**

Procedura per la presentazione della Domanda

La domanda **esente da Bollo**, il cui modello è predisposto come dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata al Comune di GORIZIA.

Ogni richiedente può presentare esclusivamente un'unica domanda (Misura 1 o Misura 2) nel corso dell'anno.

Possono presentare istanza solo persone maggiorenni o tutori legali in rappresentanza di inabilitati.

Il richiedente deve compilare la domanda in ogni sua parte allegando la documentazione richiesta che attesti il possesso dei requisiti previsti e va presentata come segue:

- tramite invio all'indirizzo di posta certificata del Comune di Gorizia comune.gorizia@certgov.fvg.it della domanda debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale e dei relativi Allegati;
- tramite invio all'indirizzo di posta certificata del Comune di Gorizia comune.gorizia@certgov.fvg.it della scansione in formato pdf dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta con firma autografa e dei relativi Allegati;
- tramite consegna a mano della domanda e dei relativi Allegati, all'ufficio Protocollo del Comune di Gorizia, P.zza Municipio 1- 34170 Gorizia;
- tramite spedizione, a mezzo di lettera raccomandata, della domanda e dei relativi Allegati: in tal caso farà fede la data del timbro di partenza del plico purché la raccomandata pervenga all'ufficio Protocollo del Comune di Gorizia, P.zza Municipio 1- 34170 Gorizia, entro e non oltre i 15 giorni successivi al giorno di scadenza indicato nel presente Bando.

Il Comune di Gorizia non assume responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da inesatte indicazioni del destinatario da parte del richiedente né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione Comunale darà comunicazione scritta ai soli non ammessi al beneficio, con indicazione della motivazione.

Criteri di Priorità e Graduatoria

Qualora lo stanziamento di fondi non sia sufficiente a coprire tutte le istanze idonee, verrà redatta una graduatoria basata sui seguenti criteri di precedenza:

1. Valore dell'**ISEE calcolato in ordine crescente** (dal più basso al più alto).
2. In caso di parità di ISEE: Richiedente unico componente del nucleo familiare con **invalidità superiore al 74%** o affetto da patologie croniche (DPCM 12/01/2017).

3. In caso di ulteriore parità: Presenza all'interno del nucleo familiare di un componente con invalidità superiore al 74% o affetto da patologie croniche.

Controlli d'Ufficio e Trattamento Dati

Il Comune si riserva il diritto di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni mendaci comporteranno la decadenza immediata dal beneficio e l'obbligo di restituzione delle somme percepite, maggiorate degli interessi legali, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge.

Le comunicazioni istruttorie verranno inviate prioritariamente all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e alle normative nazionali vigenti.

Contatti e Assistenza

Per informazioni e/o chiarimenti, gli uffici del Servizio Politiche Sociali sono disponibili ai seguenti recapiti:

- **Telefono:** 0481 383 523
- **E-mail:** assistenza@comune.gorizia.it

IL FUNZIONARIO INCARICATO DI P.O.
f.to dott.ssa Emanuela ZAMBELLI

AVVERTENZE

SI INVITANO I RICHIEDENTI A INDICARE SULLA DOMANDA, IN MANIERA PRECISA E CORRETTA, I PROPRI DATI E RIFERIMENTI PER I CONTATTI, comunicando agli uffici eventuali modifiche intercorse dopo la presentazione della propria domanda.

PRIMA DI PROCEDERE

Prima di iniziare la compilazione della domanda, assicurarsi:

- che la domanda sia presentata esclusivamente dal proprietario dell'animale (intestatario del microchip).
- di essere in possesso dell'Attestazione ISEE 2026 sotto la soglia prevista dal bando.
- **PORRE PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DELLE SPESE SOSTENUTE:** aver già salvato sul PC preferibilmente in formato pdf o avere già disponibili in fotocopia, tutti i documenti giustificativi così come richiesti dal bando.